

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ:

на заседании
Педагогического совета
ГУ ЯО Климатинского детского дома

«31» августа 20 21 года

Протокол № 1

Председатель А. Колосовичева Т.В.

На общем собрании коллектива

«31» августа 20 21 г.

Председатель общего собрания

Максимова Н.В. Максимова Н.В.

Директор ГУ ЯО
Климатинский детский дом
Галченкова Е.Н.
Приказ № 482/1 «31» 08 20 21 г.



Правила использования сети Интернет в ГУ ЯО Климатинском детском доме

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет воспитанниками, педагогическими работниками и другими сотрудниками ГУ ЯО Климатинского детского дома (далее – Учреждение).

1.2. Правила имеют статус локального нормативного акта Учреждения. Если нормами действующего законодательства РФ предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства РФ.

1.3. Использование сети Интернет в ГУ ЯО Климатинском детском доме подчинено следующим принципам:

- соответствие образовательным целям;
- способствование гармоничному формированию и развитию личности;
- уважение закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернет;
- приобретение новых навыков и знаний;
- расширение применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализация личности, введение в информационное общество.

2. Политика использования сети Интернет в ГУ ЯО Климатинском детском доме

2.1. Использование сети Интернет возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в ГУ ЯО Климатинском детском доме, с настоящими Правилами.

2.2. Ознакомление и согласие удостоверяются подписью лица в листе ознакомления и согласия с Правилами. Ознакомление и согласие несовершеннолетнего удостоверяются, помимо его подписи, также подписью педагога в присутствии которого происходило ознакомление.

2.3. Руководитель Учреждения является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и др. механизмов в ГУ ЯО Климатинском детском доме.

2.4. Непосредственное определение политики доступа в Интернет осуществляет Совет Учреждения, состоящий из представителей педагогического коллектива, работников Учреждения и ученического самоуправления.

2.5. Очередные собрания Совета Учреждения (Совет У) проходят с периодичностью, установленной руководителем.

Совет У:

- принимает решение о разрешении / блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, не совместимую с задачами учебно-воспитательного процесса, с учетом социокультурных особенностей региона;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах Учреждения;
- дает руководителю рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам учебно-воспитательного процесса.

2.6. Во время занятий контроль за использованием воспитанниками сети Интернет в соответствии с Правилами осуществляет педагог, ведущий занятие.

Педагог:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет воспитанниками;
- запрещает дальнейшую работу воспитанника в сети Интернет в случае нарушения настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в ГУ ЯО Климатинском детском доме;
- принимает предусмотренные Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу / группе ресурсов, не совместимых с задачами образования и воспитания.

2.7. Во время использования сети Интернет для свободной работы контроль осуществляет лицо, уполномоченное приказом руководителя Учреждения (далее – Уполномоченное лицо).

Уполномоченное лицо:

- определяет время и место для свободной работы в сети Интернет воспитанников, педагогических и других работников Учреждения с учетом использования соответствующих технических мощностей Учреждения в учебно-воспитательном процессе, а также длительность сеанса работы одного человека;
- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет воспитанниками;
- запрещает дальнейшую работу воспитанника в сети Интернет в случае нарушения настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в Учреждении;
- не допускает воспитанника к работе в сети Интернет в предусмотренных Правилами случаях;
- принимает предусмотренные Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу / группе ресурсов, не совместимых с задачами образования и воспитания.

2.8. При использовании сети Интернет в ГУ ЯО Климатинском детском доме осуществляется доступ только к ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству РФ и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания.

Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контекстного ограничения доступа, установленного в Учреждении или предоставленного оператором услуг связи.

Использование сети Интернет в Учреждении без применения данных технических средств и программного обеспечения (например, в случае технического отказа) допускается только с индивидуального разрешения руководителя Учреждения.

Пользователи сети Интернет в Учреждении понимают, что технические средства и программное обеспечение не могут осуществлять полную фильтрацию ресурсов сети Интернет в связи с частотой обновления ресурсов и осознают возможную опасность столкновения с ресурсом, содержание которого противоречит законодательству РФ и является несовместимым с целями и задачами учебно-воспитательного процесса.

2.9. Решение о политике доступа к ресурсам / группам ресурсов сети Интернет принимает Совет Учреждения самостоятельно либо с участием внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

1. педагогические работники Учреждения и других учреждений;
2. лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в рассматриваемой области;
3. представители органов управления образованием;

При принятии решения Совет Учреждения, эксперты руководствуются:

- законодательством РФ;

- специальными познаниями, в т. ч. полученными в результате профессиональной деятельности;
- опытом организации учебно-воспитательного процесса с использованием информационных технологий и возможностей сети Интернет;
- интересами воспитанников, целями учебно-воспитательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

2.10. Отнесение определенных категорий и / или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, технически осуществляется лицом, уполномоченным руководителем Учреждения.

2.11. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в Учреждении, и доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

2.12. Принципами размещения информации на Интернет-ресурсах ГУ ЯО Климатинского детского дома являются:

- соблюдение действующего законодательства РФ, интересов и прав граждан;
- защита персональных данных воспитанников, педагогических работников и других сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

2.13. Персональные данные о воспитанниках (фамилия и имя, класс или группа, возраст, фотография, место жительства, телефоны и др. контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет - ресурсах Учреждения только с письменного согласия законного представителя. Персональные данные педагогических работников и других сотрудников Учреждения размещаются на Интернет-ресурсах Учреждения только с письменного согласия работника, чьи персональные данные размещаются.

При истребовании согласия представитель ГУ ЯО Климатинского детского дома разъясняет лицу возможные риски и последствия опубликования персональных данных. Учреждение не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если имелось письменное согласие лица (законного представителя) на опубликование персональных данных.

3. Процедура использования сети Интернет

3.1. Использование сети Интернет в ГУ ЯО Климатинском детском доме осуществляется в целях учебно-воспитательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и

получения знаний в области сети Интернет и компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам необразовательной направленности.

3.2. По разрешению Уполномоченного лица воспитанники (с согласия законного представителя), педагогические работники и другие сотрудники вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет - ресурсах Учреждения;
- иметь учетную запись электронной почты на интернет - ресурсах Учреждения.

3.3. Воспитаннику запрещается:

- находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних и / или нарушающей законодательство РФ (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т. п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузку файлов на компьютер Учреждения без разрешения Уполномоченного лица;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. Уполномоченное лицо проверяет, отстранен ли воспитанник от самостоятельной работы в сети Интернет.

3.5. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого не совместимо с целями учебно-воспитательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о нем Уполномоченному лицу с указанием интернет - адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

3.6. Уполномоченное лицо обязано:

- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;
- довести информацию до сведения Совета Учреждения для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство РФ – сообщить о нем по специальной "горячей линии" для принятия мер в соответствии с законодательством РФ (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- интернет-адрес (URL) ресурса;
- тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства РФ либо несовместимости с задачами учебно-воспитательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в Учреждении технических средствах технического ограничения доступа к информации.